



Nr. 1902/27.10.2016

Aprobat,

Director-manager

Florin Sicoie



CAIET DE SARCINI

COD CPV 45331100-7 Lucrări de instalare de echipamente de încălzire centrală

Pentru lucrările de reparare a circuitului termic de la Casa Avocat Aldea N. Neagoe vor fi luate în calcul următoarele operații:

1. Înlocuirea a 10 calorifere defecte cu calorifere din oțel cu putere termica mare, având

următoarele caracteristici:

- 5 buc calorifere de 1000 cm cu robinetii tur-retur necesari;
- 4 buc calorifere de 800 cm cu robinetii tur-retur necesari;
- 1 buc calorifer de 600 cm cu robinetii tur-retur necesari.

2. Revizuit circuit termic interior- țevi, coturi, robineti, filtre după caz – de la centrala termică la ultimul calorifer.

3. Verificat centrală termică din punct de vedere funcțional și obținere certificat ISCIR

4. Montat detector de gaze la centrala termică

Listă de materiale:

- 5 buc calorifere de K22/600/1000 cm cu robinetii tur-retur necesari
- 4 buc calorifere de K22/600/800 cm cu robinetii tur-retur necesari
- 1 buc calorifer de K22/600/600 cm cu robinetii tur-retur necesari
- 1 buc filtru Y pentru centrala termică
- 1 buc detector de gaze
- 1 buc electrovană gaze
- 1 buc filtru magnetic și adaptor
- 4 buc robineti metalici pentru țeava de cupru
- 70 litri antigel
- robineti , mufe, coturi , teuri etc pentru circuitul termic
- pastă de lipire și garnituri diverse.

CONDIȚII OBLIGATORII:

1. În cadrul devizului vor fi cuprinse toate operațiile de manipulare manuală și/sau mecanică, transportul auto al materialelor, utilaje, etc.

2. Decontarea lucrărilor se va face la cantități, real executate pe baza antemăsurătorii și a devizului verificat și atestat precum și pe baza situației de lucrări confirmate.
3. Societatea declarată câștigătoare este obligată să prezinte la solicitarea beneficiarului certificatele de garanție și de calitate pentru caloriferele achiziționate din care să rezulte calitatea solicitată prin caietul de sarcini. De asemenea, la prezentarea devizelor spre decontare se vor anexa copii xerox după facturile de achiziție ale materialelor folosite în cadrul lucrării (dacă sunt solicitate de beneficiar).
4. Formularul de ofertă se va completa în mod obligatoriu pentru suma totală și va fi însoțit de centralizorul de prețuri, defalcat pe materiale, utilaj și manoperă.
5. Se va prezenta un deviz ofertă analitic structurat pe baza Indicatorului de norme de deviz I –Instalații de încălzire și gaze care va cuprinde: nr. crt. , denumirea operației care se va executa, unitatea de măsură, prețul unitar al materialelor, manopera, utilajul și transportul, valoarea pentru material și manoperă și calcularea cheltuielilor directe aferente manoperei, valoarea totală fără TVA , la care se adaugă cheltuielile indirecte în procent de 10 % și profitul în procent de 5% și în final cota de TVA de 20%. În caz că acestea nu se vor completa oferta va fi considerată neconformă, deoarece duce la imposibilitatea verificării modului în care propunerea tehnică respectă solicitările caietului de sarcini.
6. Articolele din ofertă vor cuprinde toate materialele mărunte necesare execuției lucrărilor, astfel încât să fie o lucrare de calitate conform standardelor în vigoare. Nu se admit observații ulterioare că nu s-au luat în calcul sau nu sunt trecute în poziție separată în caietul de sarcini.
7. Operațiile și materialele specificate în Caietul de sarcini sunt minime . În cazul în care, în urma vizionării amplasamentului , operatorul economic consideră ca fiind necesare și altele, acesta le va include în ofertă.: În acest caz valoarea estimată va rămâne neschimbată.
8. Pe parcursul îndeplinirii contractului, se vor respecta în mod obligatoriu normele de protecție a Muncii, Normele de Prevenirea și stingerea incendiilor și Protecția mediului. constructorul are obligația să semnaleze din timp beneficiarului eventualele nereguli și se va contacta persoana responsabilă cu Protecția muncii din cadrul Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” pentru instructaj.
9. Lucrările vor fi urmărite din partea beneficiarului de către o persoană numită de conducerea Muzeului Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” singura abilitată să coordoneze lucrările și să dea ordine de execuție (consultându-se în prealabil cu șeful său) precum și să verifice și să semneze situațiile de plată. În cazul în care se fac lucrări indicate de alte persoane, acestea nu se vor deconta.
10. **OBLIGATORIU:** executantul trebuie să curețe elementele (uși, ferestre, tocuri geamuri, dușumea, gresie, faianță), murdărite în timpul execuției lucrărilor pe cheltuiala proprie.
11. Transportul de materiale (aprovizionare) la locul de muncă se precizează prin cota de aprovizionare și prin manoperă.
12. Caloriferele din fontă demontate și materialele metalice care se recuperează se predau cu proces-verbal prsoanelor care urmăresc lucrarea sau celui desemnat de acestea.

13. Lucrările se vor executa în termen maxim de 15 de zile calendaristice de la data semnării contractului de ambele părți.
14. Prețurile vor fi ferme pe toată durata de realizare a lucrărilor.
15. În vederea unei ofertări corecte , spațiul de lucru se poate vizita zilnic , între orele 9,00-15,00, în prezența unui reprezentant de la Muzeul Județean de Artă Prahova „Ion Ionescu-Quintus” din Ploiești.
16. Operatorul economic declarat câștigător va efectua programul de activități în timpul programului de lucru al autorității contractante (9,00-17,00)..
17. Perioada de garanție a lucrărilor va fi de 24 luni de la data semnării procesului-verbal de recepție la terminarea lucrărilor.
18. Perioada de remediere a defecțiunilor în perioada de garanție va fi de 3 zile lucrătoare de la data notificării, fără costuri suplimentare pentru autoritatea contractantă.

Verificat,

Director adjunct - economist,

Veronica Radu



Întocmit,

Stanciu Roxana – Economist - Compartiment Achiziții Publice – Marketing- Programe
Mocanu Mariana – Referent de specialitate – Compartiment Economic-Administrativ

